

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

ALLGEMEINES

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln die Zusammenarbeit zwischen Power & Balance Katrin Bretscher und deren Klienten. Die AGB treten am 10.2.2019 in Kraft und ersetzen alle vorhergehenden Versionen.

Der einfacheren Schreibweise halber wird in diesen AGB die männliche Form verwendet, Andersgeschlechtliche sind selbstverständlich stets gleichberechtigt mitgemeint.

DIENSTLEISTUNGEN

Ich biete die Methoden Autogenes Training, Hypnose und Mentaltraining an. Abhängig von den Beschwerden, der Problemstellung und der aktuellen Situation des Klienten bespreche ich die am besten geeignete Methode bzw. das am besten geeignete Vorgehen mit dem Klienten. Der Klient entscheidet, welche Methode bzw. welches Vorgehen er wünscht.

Ich bin keine Ärztin und keine Psychologin. Sitzungen bei mir ersetzen keinen Besuch beim Arzt, Psychiater, Psychologen oder ähnlichen Fachpersonen. Bestehende Therapien, insbesondere die Einnahme von Medikamenten, führt der Klient in Absprache mit der zuständigen Fachperson weiter.

Es ist für alle Seiten von Vorteil, wenn der Klient sämtliche anderen Therapeuten oder sonstigen Fachpersonen über die Zusammenarbeit mit mir informiert und vice versa.

Bei Verdacht auf ein klinisches Problem behalte ich mir vor, den Klienten vorgängig zur Abklärung an eine geeignete Fachperson weiterzuleiten.

VERANTWORTLICHKEIT

Der Klient ist selber verantwortlich dafür, eigenmotiviert und durch seine eigene aktive Mitarbeit zum Erfolg beizutragen. Dazu gehört unter anderem das Üben und Anwenden der erlernten Techniken sowie eine vertrauensvolle und transparente Kommunikation. Der Klient ist dafür verantwortlich, Unstimmigkeiten und Unklarheiten selber offen anzusprechen. Es steht dem Klienten selbstverständlich offen, die Zusammenarbeit mit mir jederzeit abzubrechen.

ZUSAMMENARBEIT MIT DRITTEN, SCHWEIGEPFLICHT

Unabhängig davon, welche Drittparteien allenfalls beteiligt sind (z.B. Eltern, Trainer, Arbeitgeber, ...) und was deren Interessen sind, ist es meine Aufgabe, zum Wohl des Klienten zu handeln.

Alle Gesprächsinhalte und Abmachungen zwischen dem Klienten und mir bleiben vertraulich. Sie können nur mit der ausdrücklichen Erlaubnis des Klienten an Dritte weitergegeben werden. Dies gilt insbesondere gegenüber Eltern, Trainern, Arbeitgebern und anderen Auftraggebern. Als Mitglied der SASP und als anerkannte Therapeutin bei

der NGH, der ASCA und dem EMR bin ich an die Schweigepflicht gebunden.

KRANKENKASSEN-ANERKENNUNG

Ich bin beim EMR und bei der ASCA als Therapeutin für Autogenes Training registriert. Klienten, die die Kosten für Autogenes Training von der Zusatzversicherung vergüten lassen möchten, gehen wie folgt vor:

- Der Klient klärt vor der Buchung des Termins bei mir mit seiner Zusatzversicherung ab, ob Kosten für Autogenes Training übernommen werden.
- Der Klient muss in jedem Fall jede Sitzung bei mir vor Ort bezahlen. Der Klient teilt mir mit, falls er eine Abrechnung für die Krankenkasse wünscht. Eine solche stelle ich im Anschluss an den Termin kostenlos zur Verfügung.
- Der Klient reicht die Abrechnung bei seiner Krankenkasse (Zusatzversicherung) ein und erhält den entsprechenden Betrag gutgeschrieben (Tiers-Garant-Prinzip)

Es ist nur möglich, Kosten für Autogenes Training auf diese Weise von den Krankenkassen (Zusatzversicherung) bezahlen zu lassen. Die Methoden Mentaltraining und Hypnose werden in keinem Fall von der Krankenkasse übernommen, auch nicht von Zusatzversicherungen.

HONORAR

Die Preise für die angebotenen Dienstleistungen sind auf der Website www.power-and-balance.ch aufgeführt.

Das Honorar ist in jedem Fall direkt im Anschluss an die Sitzung vor Ort zu bezahlen. Hierzu stehen die Zahlungsmethoden per EC, Kreditkarte oder Barzahlung zur Verfügung. Eine Bezahlung mit Postcard ist nicht möglich.

Zahlungen auf Rechnung und alternative Zahlungsmodelle sind grundsätzlich möglich, allerdings ausschliesslich nach vorgängiger Absprache.

TERMIN-VERSCHIEBUNGEN, ABSENZEN

Der Klient wird gebeten, Termin-Verschiebungen oder -Absagen möglichst frühzeitig mitzuteilen. Bei Nichterscheinen oder einer Absage innert weniger als 24 Stunden vor dem Termin wird der volle Betrag in Rechnung gestellt.

Ich behalte mir vor, bei mehrfachen Termin-Verschiebungen oder -Absagen die Zusammenarbeit mit dem Klienten zu beenden und keine weiteren Terminanfragen dieses Klienten anzunehmen.